



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ  
 ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
 & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
 ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ  
 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ  
 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 1η

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόσπασμα από το Πρακτικό Νο: **1/2021**  
 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου

Αριθ. Απόφασης: 4/2021

Την **Πέμπτη 14/1/2021** και ώρα **13:00**, συνήλθε σε **τακτική** συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Περιβάλλοντος Παπάγου – Χολαργού, ύστερα από την αριθ. πρωτ. 55/8-1-2021 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ. που επιδόθηκε νόμιμα σε κάθε ένα μέλος, η οποία πραγματοποιήθηκε μέσω **Τηλεδιάσκεψης**, λόγω αποφυγής της διάδοσης του ιού Covid -19, σύμφωνα με την ΚΥΑ 429/12-3-2020 (ΦΕΚ 850/13-3-2020 τ. Β').

Έγινε διαπίστωση ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία γιατί σε σύνολο δεκαπέντε (15) μελών, ανταποκρίθηκαν δέκα (10) τακτικά & ένα (1) αναπληρωματικό μέλος, όπως φαίνεται παρακάτω:

### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Αθανάσιος Αυγουρόπουλος
2. Αθανάσιος Κούτρας
3. Μιχάλης Χατζής
4. Κατερίνα Γκούμα
5. Ιωάννης Κρασσάς
6. Σταματία Ζούλια
7. Γεωργία Γεωργακοπούλου - Ζωγράφου
8. Έλενα – Νατάσα Καϊτσα
9. Ιωάννης Μελέας
10. Βαρβάρα Κοσμάτου
11. Πέτρος Παπαλέξης (αναπλ. κου Πανούση)

### ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Δέσποινα (Νανά) Παπαδογεωργάκη
2. Αλέξανδρος Μελισσάρης
3. Νίκος Λινοξυλάκης
4. Νίκος Στάππας
5. Μιχάλης Πανούσης

Στη συνεδρίαση παρούσα ήταν επίσης η υπάλληλος του ΔΟΠΑΠ, Σταυρούλα Σκιάνη, για την τήρηση των πρακτικών αυτής.

**ΘΕΜΑ 4ο: Σύσταση παγίας προκαταβολής έτους 2021 και ορισμός διαχειριστή αυτής.**

Ο προϊστάμενος Διοικητικού/Οικονομικού τμήματος κος Χρήστος Γιωτόπουλος, εισηγούμενος το θέμα, αναφέρει τα παρακάτω:

### **Α. Σύσταση παγίας προκαταβολής**

Χρηματικό ένταλμα παγίας προκαταβολής εκδίδεται κατά τας διατάξεις του άρθρου 173 του Ν.3463/06 και σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59. ορίζεται ότι τα δημοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου μπορούν να πραγματοποιούν δαπάνες που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν με την συνήθη διαδικασία των Ο.Τ.Α. μέσω της πάγιας προκαταβολής.

Ιδιαίτερα, στην παράγραφο 3 του άρθρου 173 του Ν. 3463/06, ορίζεται ότι για τις προμήθειες, τις εργασίες και τις μεταφορές, που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, αξίας μέχρι τετρακοσίων ευρώ (400,00 €), δεν απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης που προβλέπει η ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία ούτε η σύνταξη μελέτης ή τεχνικών προδιαγραφών.

Απαραίτητη προϋπόθεση πληρωμής κάποιας δαπάνης από την παγία προκαταβολή είναι η ύπαρξη σχετικής πίστωσης αναγραφόμενης στον προϋπολογισμό. (παρ. 2 άρθρο 35 του Β.Δ. 17-5/15-6-59).

Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου παρέχεται πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού, Κ.Α. 00.8251.001.

Με την απόφαση αυτήν ορίζονται:

α) Οι δαπάνες που θα αντιμετωπισθούν από την πάγια προκαταβολή και το ύψος τους, στα όρια των πιστώσεων που έχουν εγγραφεί στους οικείους κωδικούς αριθμούς του προϋπολογισμού.

β) Το ποσό της προκαταβολής, που δεν μπορεί να υπερβαίνει για τις Κοινότητες πληθυσμού μέχρι δύο χιλιάδες (2.000) κατοίκους το ποσό των χιλίων ευρώ (1.000 €), ενώ για τις υπόλοιπες Κοινότητες και τους Δήμους με πληθυσμό μέχρι δέκα χιλιάδες (10.000) κατοίκους το ποσό των δύο χιλιάδων ευρώ (2.000 €). Για Δήμους με πληθυσμό από δέκα χιλιάδες έναν (10.001) μέχρι τριάντα χιλιάδες (30.000) κατοίκους το ποσό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις χιλιάδες ευρώ (4.000 €) και για Δήμους άνω των τριάντα χιλιάδων και ενός (30.001) κατοίκων το ποσό των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000 €).

γ) Ο δημοτικός υπάλληλος ή και ο αναπληρωτής του, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές σύμφωνα με έγγραφες εντολές του δημάρχου. (παρ. 1 άρθρο 173 Ν.3463/06, όπως τροποποιήθηκε από την παρ.1 του άρθρου 207 του Ν.4555/18)

Τα ποσά της πάγιας προκαταβολής κατατίθενται σε πιστωτικά ιδρύματα που εποπτεύει η Τράπεζα της Ελλάδος, σε λογαριασμούς ειδικού σκοπού, που ανήκουν στον οικείο δήμο ή Ν.Π.Δ.Δ., μετά από πρόταση των υπολόγων διαχειριστών και απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ή διοικητικού συμβουλίου για Ν.Π.Δ.Δ.

Υπεύθυνοι κίνησης των λογαριασμών είναι οι δημοτικοί υπάλληλοι της ανωτέρω περίπτωσης γ'. (παρ. 5 άρθρο 173 Ν.3463/06, όπως προστέθηκε από την παρ.2 του άρθρου 207 του Ν.4555/18)

Οι πιστώσεις για τη χορήγηση πάγιας προκαταβολής εγγράφονται στον κωδικό 8251 (ΚΥΑ 7028/03.02.2004 -ΦΕΚ 253/09.02.2004 τεύχος Β'). Στον ίδιο κωδικό εγγράφονται και οι πιστώσεις της πάγιας προκαταβολής προς τους προέδρους των κοινοτήτων (απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 62038/05.09.2019 (ΦΕΚ 3440/11.09.2019 τεύχος Β')

## **Β. Διαδικασία απόδοσης παγίας προκαταβολής**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του συστήνει την παγία προκαταβολή και ορίζει τον υπόλογο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ.1 και 4 του άρθρου 173 του Ν.3463/06.

2. Ο Διατάκτης εκδίδει την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για τη σύσταση της πάγιας προκαταβολής με την οποία διαθέτει τις πιστώσεις σε βάρος του Κ.Α. 8251 του προϋπολογισμού του οικείου οικονομικού έτους. (περίπτ. ε παρ.1 άρθρο 58 Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 203 του Ν.4555/18)

3. Οι πληρωμές από τη πάγια προκαταβολή διενεργούνται με βάση έγγραφες εντολές του διατάκτη. Κάθε έγγραφη εντολή συνοδεύεται από αντίστοιχη απόφαση ανάληψης υποχρέωσης. (παρ. 1 άρθρο 173 Ν.3463/06, όπως τροποποιήθηκε από την παρ.1 του άρθρου 207 του Ν.4555/18) (περίπτ. ε παρ.1 άρθρο 58 Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 203 του Ν.4555/18) (Απάντηση ΥΠ.ΕΣ. Νο 11)

4. Ο διαχειριζόμενος την παγία προκαταβολή υπάλληλος παραδίδει με αποδείξεις προσωπικώς στον δημοτικό ταμιά τα σχετικά δικαιολογητικά των γενομένων από αυτόν πληρωμών, τα οποία πρέπει να είναι πλήρη από άποψη νομιμότητας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 80/2016, το άρθρο 203 του Ν.4555/18 και το άρθρο 26 του Β.Δ. 17-5/15-6-59. (παρ. 3 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59)

5. Ο δημοτικός ταμιάς μετά τον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών καταβάλλει σε αυτόν που διαχειρίζεται την παγία προκαταβολή ίσο χρηματικό ποσό για την ανανέωση της, ούτως ώστε να παραμένει στα χέρια του πάντοτε το χορηγηθέν με την απόφαση της οικονομικής επιτροπής ποσό και πάντα μέσα στα όρια του ΚΑ του οικείου κωδικού. (παρ. 4 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59). Το ποσό που ορίζεται στην παγία αφορά το ανώτατο ποσό που πρέπει να έχει στα χέρια του ο υπόλογος. Δεν σημαίνει ότι αυτό είναι το ανώτατο ποσό που πρέπει να πάρει μέσα στο έτος ή μέσα σε ένα μήνα κλπ με αυτή τη διάταξη ορίζεται ότι πρέπει να έχει στο ταμείο του ο υπόλογος το ποσό που ορίζει η απόφαση της οικονομικής επιτροπής.

6. Τα δικαιολογητικά μετά τον έλεγχο από την αρμόδια λογιστική υπηρεσία υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο εκδίδει εγκριτική απόφαση. (παρ. 5 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59) (περίπτ. ε παρ.1 άρθρο 58 Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 203 του Ν.4555/18)

7. Στη συνέχεια εκδίδονται ισόποσα χρηματικά εντάλματα σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού για την αναπλήρωση του αναλωθέντος ποσού της πάγιας προκαταβολής για κάθε δαπάνη. Τα χρηματικά εντάλματα εκδίδονται στο όνομα του δικαιούχου και σημειώνεται σε αυτά ότι η πληρωμή έγινε από την πάγια προκαταβολή. (παρ. 2 άρθρο 173 Ν.3463/06) (Απάντηση ΥΠ.ΕΣ. Νο 11)

8. Κατά την λήξη του οικονομικού έτους ο υπόλογος υπάλληλος καταθέτει το σύνολο του ποσού της πάγιας προκαταβολής στο δημοτικό ταμείο και το διπλότυπο της εισπράξεως διαβιβάζεται στην οικονομική επιτροπή ώστε με Απόφασή της να τον απαλλάξει της ευθύνης της πάγιας προκαταβολής. (παρ. 6 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59)

Για τις προμήθειες, τις εργασίες και τις μεταφορές, που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, αξίας μέχρι τετρακοσίων ευρώ (400 Ε), δεν απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης που προβλέπει η ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία ούτε η σύνταξη μελέτης ή τεχνικών προδιαγραφών. (παρ. 3 άρθρο 173 Ν.3463/06)

Κατά τα λοιπά για τη διαχείριση και απόδοση της πάγιας προκαταβολής στον υπόλογο, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 32,33,34 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59. (παρ. 7 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59)

Σύμφωνα με όλα τα παραπάνω, λαμβάνοντας υπόψη το πληθυσμό του Δήμου μας και τον επικυρωμένο από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής προϋπολογισμό οικονομικού

έτους 2021 (Α.Π. 92236/22838/27-11-2020), το ύψος της πάγιας προκαταβολής που μπορούμε να συστήσουμε ορίζεται στο ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €).

Για την σύσταση της πάγιας προκαταβολής απαιτείται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία καθορίζονται :

- Οι δαπάνες που θα αντιμετωπισθούν από την πάγια προκαταβολή και το ύψος αυτών, στα όρια των πιστώσεων που έχουν εγγραφεί στους οικείους κωδικούς αριθμούς του προϋπολογισμού
- Το ποσό της προκαταβολής
- Ο δημοτικός υπάλληλος, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το χρηματικό ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές, σε βάρος της πάγιας προκαταβολής, σύμφωνα με έγγραφες εντολές του Προέδρου του δημοτικού Ν.Π.Δ.Δ.

Από τα ανωτέρω συνάδει σαφώς ότι η διαδικασία της πάγιας προκαταβολής είναι μία διαδικασία που παρέχει στους Δήμους και τα δημοτικά Ν.Π.Δ.Δ. την δυνατότητα της άμεσης αντιμετώπισης των, μικρής αξίας, επειγουσών αναγκών τους.

Παράλληλα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66 του Ν. 4270/14 και της παραγράφου 2 του άρθρου 2 του Π.Δ. 113/10, πριν από κάθε ενέργεια για την εκτέλεση οποιασδήποτε δαπάνης του δημοσίου και των λοιπών φορέων της γενικής κυβέρνησης (κατά συνέπεια και των δημοτικών Ν.Π.Δ.Δ.), απαιτείται σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του αρμόδιου διατάκτη, με την οποία δεσμεύεται η αναγκαία πίστωση.

Σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις, τις διατάξεις του Ν. 3463/06 και την υπ' αριθμόν 30-20/04/2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Εφαρμογή των διατάξεων του ΠΔ 113/2010 Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (ΦΕΚ 194/Α) στους δήμους και στα δημοτικά Ν.Π.Δ.Δ.», ως διατάκτης για τα δημοτικά Ν.Π.Δ.Δ. νοείται το μονομελές ή συλλογικό όργανο διοίκησης (Πρόεδρος ή Διοικητικό Συμβούλιο) που είναι αρμόδιο από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσία για την διάθεση των πιστώσεων

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, προτείνεται η έγκριση από το Δ.Σ. της σύστασης της πάγιας προκαταβολής του νομικού μας προσώπου ως ακολούθως:

- Οι δαπάνες που προτείνεται να αντιμετωπιστούν μέσω της πάγιας προκαταβολής και το ύψος αυτών, περιγράφονται αναλυτικά, στον ακόλουθο πίνακα :

Κ.Α.Δ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
00-6431	Έξοδα ενημέρωσης και προβολής δραστηριοτήτων του Δήμου	300,00 €
00-6463	Έξοδα λοιπών δημοσιεύσεων	300,00 €
00-6495.001	Δαπάνη για τις εθελοντικές ομάδες δασοπροστασίας	300,00 €
00-6525	Αμοιβές & προμήθειες Τραπεζών	50,00 €
10-6462	Δημοσίευση προκηρύξεων	400,00 €

15-6275.001	Δαπάνες καθαρισμού φρεατίων	300,00 €
15-6471.001	Έξοδα πολιτιστικών δραστηριοτήτων	300,00 €
15-6472	Έξοδα αθλητικών δραστηριοτήτων	300,00 €
15-6662.001	Προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού	300,00 €
15-6682	Λοιπά υλικά άμεσης ανάλωσης	250,00 €
15-7135.003	Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού	200,00 €

- Το ύψος της πάγιας προκαταβολής για την αντιμετώπιση των ανωτέρω αναγκών προτείνεται να ανέλθει στο ύψος των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €)
- Ως διαχειριστής της πάγιας προκαταβολής προτείνεται ο μόνιμος υπάλληλος Κων/νος Πετρόπουλος του Ιωάννη, κατηγορίας/κλάδου ΠΕ Οικονομικού, του Τμήματος Διοικητικού/Οικονομικού.
- Η επιστροφή ολόκληρου του ποσού της Πάγιας Προκαταβολής επιβάλλεται να γίνει από τον ανωτέρω υπάλληλο μέχρι τη λήξη του οικονομικού έτους 2021 και σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32 και 35 του από 17-05/15-06-1959 Βασιλικού Διατάγματος (ΦΕΚ 114/59 Τεύχος Α', περί οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων).

**Μετά από διαλογικές συζητήσεις το Διοικητικό Συμβούλιο**

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την σύσταση πάγιας προκαταβολής έτους 2021 και ορίζει διαχειριστή αυτής, τον μόνιμο υπάλληλο, Κων/νο Πετρόπουλο του Ιωάννη, κατηγορίας/κλάδου ΠΕ Οικονομικού, του Τμήματος Διοικητικού/Οικονομικού, σύμφωνα με την παραπάνω εισήγηση.

**Η απόφαση έλαβε τον αριθμό 4/2021**

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.**

Αθανάσιος Αυγουρόπουλος

**Τα Μέλη**

Αθανάσιος Κούτρας

Μιχάλης Χατζής

Κατερίνα Γκούμα

Ιωάννης Κρασσάς

Σταματία Ζούλια

Γεωργία Γεωργακοπούλου - Ζωγράφου

Έλενα – Νατάσα Καϊτσα

Ιωάννης Μελέας

Βαρβάρα Κοσμάτου

Πέτρος Παπαλέξης