



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
 ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
 & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
 ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 1η

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόσπασμα από το Πρακτικό Νο: **1/2023**
 Συνεδρίασης του Διοικητικού
 Συμβουλίου
Αριθ. Απόφασης: 2/2023

Την **Δευτέρα 16/1/2023** και ώρα **19:30** πραγματοποιήθηκε **τακτική** συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Περιβάλλοντος Παπάγου – Χολαργού, ύστερα από την αριθ. πρωτ. 82/11-1-2023 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ. που επιδόθηκε νόμιμα σε κάθε ένα μέλος, στην αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παπάγου - Χολαργού (Περικλέους 55).

Έγινε διαπίστωση, ότι υπήρχε νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο δεκαπέντε (15) μελών, συμμετείχαν εννέα (9) τακτικά και ένα (1) αναπληρωματικό μέλος, όπως φαίνεται παρακάτω:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Μιχάλης Υφαντής
2. Ισμήνη Παραδέλλη
3. Μαρία Δημητριάδου
4. Μιχάλης Χατζής
5. Δημήτρης Νικολάου του Δημητρίου
6. Γεωργία Ζωγράφου – Γεωργακοπούλου
7. Μαρία Πατσαρίση
8. Νίκος Πατσιαβούρας
9. Δήμητρα Κούτση - Κωνσταντάτου
10. Ανδρέας Γαλανός (αναπλ. κας Κοσμάτου)

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Ματίνα Ζούλια
2. Αλέξανδρος Μελισσάρης
3. Ειρήνη Κουμουτσέα
4. Κλεονίκη (Κλαίρη) Γαρούφη
5. Γιώργος Γουνελάς
6. Βαρβάρα Κοσμάτου

Στη συνεδρίαση παρούσα ήταν επίσης η υπάλληλος του ΔΟΠΑΠ, Σταυρούλα Σκιάνη, για την τήρηση των πρακτικών αυτής, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 97/2021 απόφαση Προέδρου περί ορισμού τής.

ΘΕΜΑ 2ο: Σύσταση παγίας προκαταβολής οικονομικού έτους 2023 και ορισμός διαχειριστή αυτής.

Ο προϊστάμενος του Διοικητικού / Οικονομικού τμήματος κ. Χρήστος Γιωτόπουλος, εισηγούμενος το θέμα, αναφέρει τα παρακάτω:

Α. Σύσταση παγίας προκαταβολής

Χρηματικό ένταλμα παγίας προκαταβολής, εκδίδεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 173 του Ν. 3463/2006, καθώς και με τα άρθρα 35 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-1959, όπου ορίζεται ότι τα δημοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, μπορούν να πραγματοποιούν δαπάνες που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν με την συνήθη διαδικασία των Ο.Τ.Α., μέσω της πάγιας προκαταβολής.

Ιδιαίτερα, στην παράγραφο 3 του άρθρου 173 του Ν. 3463/2006, ορίζεται ότι για τις προμήθειες, τις εργασίες και τις μεταφορές, που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, αξίας μέχρι τετρακοσίων ευρώ (400,00 €), δεν απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης, που προβλέπει η ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία, ούτε η σύνταξη μελέτης ή τεχνικών προδιαγραφών.

Απαραίτητη προϋπόθεση πληρωμής κάποιας δαπάνης, από την πάγια προκαταβολή, είναι η ύπαρξη σχετικής πίστωσης, αναγραφόμενης στον προϋπολογισμό. (παρ. 2 άρθρο 35 του Β.Δ. 17-5/15-6-1959).

Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, παρέχεται η πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού, Κ.Α. 00.8251.001

Με την απόφαση αυτήν ορίζονται:

α) Οι δαπάνες που θα αντιμετωπισθούν από την πάγια προκαταβολή και το ύψος τους, στα όρια των πιστώσεων που έχουν εγγραφεί στους οικείους κωδικούς αριθμούς του προϋπολογισμού.

β) Το ποσό της προκαταβολής, που δεν μπορεί να υπερβαίνει για τις Κοινότητες πληθυσμού μέχρι δύο χιλιάδες (2.000) κατοίκους το ποσό των χιλίων ευρώ (1.000 €), ενώ για τις υπόλοιπες Κοινότητες και τους Δήμους με πληθυσμό μέχρι δέκα χιλιάδες (10.000) κατοίκους το ποσό των δύο χιλιάδων ευρώ (2.000 €). Για Δήμους με πληθυσμό από δέκα χιλιάδες έναν (10.001) μέχρι τριάντα χιλιάδες (30.000) κατοίκους το ποσό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις χιλιάδες ευρώ (4.000 €) και **για Δήμους άνω των τριάντα χιλιάδων και ενός (30.001) κατοίκων το ποσό των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000 €).**

γ) Ο δημοτικός υπάλληλος, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές σύμφωνα με έγγραφες εντολές του Προέδρου (παρ. 1 άρθρο 173 Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκε από την παρ.1 του άρθρου 207 του Ν.4555/2018)

Τα ποσά της πάγιας προκαταβολής κατατίθενται σε πιστωτικά ιδρύματα που εποπτεύει η Τράπεζα της Ελλάδος, σε λογαριασμούς ειδικού σκοπού, που ανήκουν στον οικείο Δήμο ή Ν.Π.Δ.Δ., μετά από πρόταση των υπολόγων διαχειριστών και απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ή διοικητικού συμβουλίου για Ν.Π.Δ.Δ.

Υπεύθυνος της κίνησης του ειδικού λογαριασμού της παγίας, είναι ο δημοτικός υπάλληλος της ανωτέρω περίπτωσης γ'. (παρ. 5 άρθρο 173 Ν.3463/06, όπως προστέθηκε από την παρ.2 του άρθρου 207 του Ν.4555/2018)

Οι πιστώσεις για τη χορήγηση της πάγιας προκαταβολής εγγράφονται στον κωδικό 8251 (ΚΥΑ 7028/03.02.2004 - ΦΕΚ 253/09.02.2004 τεύχος Β'). Στον ίδιο κωδικό εγγράφονται και οι πιστώσεις της πάγιας προκαταβολής προς τους προέδρους των κοινοτήτων (απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 62038/05.09.2019 (ΦΕΚ 3440/11.09.2019 τεύχος Β')

Β. Διαδικασία απόδοσης παγίας προκαταβολής

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του, συστήνει την πάγια προκαταβολή και ορίζει τον υπόλογο υπάλληλο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ.1 και 4 του άρθρου 173 του Ν.3463/2006.

2. Ο Διατάκτης, εκδίδει την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για τη σύσταση της πάγιας προκαταβολής, με την οποία διαθέτει τις πιστώσεις, σε βάρος του Κ.Α. 8251 του προϋπολογισμού του οικείου οικονομικού έτους. (περίπτ. ε παρ.1 άρθρο 58 Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 203 του Ν.4555/2018)

3. Οι πληρωμές από τη πάγια προκαταβολή, διενεργούνται με βάση έγγραφες εντολές του διατάκτη. Κάθε έγγραφη εντολή συνοδεύεται από αντίστοιχη απόφαση ανάληψης υποχρέωσης. (παρ. 1 άρθρο 173 Ν.3463/06, όπως τροποποιήθηκε από την παρ.1 του άρθρου 207 του Ν.4555/18) (περίπτ. ε παρ.1 άρθρο 58 Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 203 του Ν.4555/18) (Απάντηση ΥΠ.ΕΣ. Νο 11)

4. Ο διαχειριζόμενος την παγία προκαταβολή υπάλληλος, παραδίδει με αποδείξεις προσωπικώς στον δημοτικό ταμιά, τα σχετικά δικαιολογητικά των γενομένων από αυτόν πληρωμών, τα οποία πρέπει να είναι πλήρη από άποψη νομιμότητας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 80/2016, το άρθρο 203 του Ν.4555/18 και το άρθρο 26 του Β.Δ. 17-5/15-6-1959. (παρ. 3 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-1959)

5. Ο δημοτικός ταμιάς, μετά τον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών, καταβάλλει στον υπάλληλο που διαχειρίζεται την παγία προκαταβολή, ίσο χρηματικό ποσό, για την αναπλήρωσή της, ούτως ώστε να παραμένει στα χέρια του υπόλογου διαχειριστή, πάντοτε το χορηγηθέν με την απόφαση Δ.Σ. ποσό και πάντα μέσα στα όρια του ΚΑ του οικείου κωδικού. (παρ. 4 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59). Το ποσό που ορίζεται στην παγία, αφορά το ανώτατο ποσό, που πρέπει να έχει στα χέρια του ο υπόλογος. Δεν σημαίνει όμως, ότι αυτό είναι το ανώτατο ποσό που πρέπει να πάρει μέσα στο έτος ή μέσα σε ένα μήνα κλπ. Με αυτή τη διάταξη, ορίζεται ότι ο υπόλογος πρέπει να έχει πάντα στη διάθεσή του, το ποσό που ορίζει η απόφαση του Δ.Σ.

6. Τα δικαιολογητικά της παγίας, μετά τον έλεγχο τους, από το λογιστήριο υποβάλλονται στο Δ.Σ., το οποίο εκδίδει εγκριτική απόφαση (παρ. 5 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-1959) (περίπτ. ε παρ.1 άρθρο 58 Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 203 του Ν.4555/2018)

7. Στη συνέχεια, εκδίδονται από το λογιστήριο, ισόποσα χρηματικά εντάλματα σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, για την αναπλήρωση του αναλωθέντος ποσού της πάγιας προκαταβολής, για τη κάθε δαπάνη χωριστά. Τα χρηματικά εντάλματα εκδίδονται στο όνομα του δικαιούχου και σημειώνεται πάνω σε αυτά, ότι η πληρωμή έγινε από την πάγια προκαταβολή. (παρ. 2 άρθρο 173 Ν.3463/2006) (Απάντηση ΥΠ.ΕΣ. Νο 11)

8. Κατά την λήξη του οικονομικού έτους, ο υπόλογος υπάλληλος, καταθέτει το σύνολο του ποσού της παγίας προκαταβολής, στο δημοτικό ταμείο και το διπλότυπο της εισπράξεως, διαβιβάζεται στο Δ.Σ. ώστε με Απόφασή του, να τον απαλλάξει της ευθύνης της παγίας προκαταβολής. (παρ. 6 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-1959)

Για τις προμήθειες, τις εργασίες και τις μεταφορές, που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, αξίας μέχρι τετρακοσίων ευρώ (400 €), δεν απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης, που προβλέπει η ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία, ούτε η σύνταξη μελέτης ή τεχνικών προδιαγραφών. (παρ. 3 άρθρο 173 Ν.3463/2006)

Κατά τα λοιπά, για τη διαχείριση και απόδοση της παγίας προκαταβολής στον υπόλογο, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 32,33,34 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-1959. (παρ. 7 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-1959).

Σύμφωνα με όλα τα παραπάνω, λαμβάνοντας υπόψη το πληθυσμό του Δήμου μας και τον επικυρωμένο από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2023 (Α.Π. 132277/29-12-2022), το ύψος της πάγιας προκαταβολής που προτείνεται να συστήσουμε, ορίζεται στο ποσό των έξι χιλιάδων ευρώ **(6.000,00 €)**.

Για την σύσταση της πάγιας προκαταβολής οικονομικού έτους 2023 απαιτείται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία καθορίζονται :

- Οι δαπάνες που θα αντιμετωπισθούν από την πάγια προκαταβολή και το ύψος αυτών, στα όρια των πιστώσεων που έχουν εγγραφεί στους οικείους κωδικούς αριθμούς του προϋπολογισμού έτους 2023.
- Το ποσό της παγίας προκαταβολής.
- Ο δημοτικός υπάλληλος, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το χρηματικό ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές, σε βάρος της πάγιας προκαταβολής, σύμφωνα με έγγραφες εντολές του Προέδρου του δημοτικού Ν.Π.Δ.Δ.

Από τα ανωτέρω συνάδει σαφώς, ότι η διαδικασία της πάγιας προκαταβολής, είναι μία διαδικασία που παρέχει στους Δήμους και τα δημοτικά Ν.Π.Δ.Δ., την δυνατότητα της **άμεσης αντιμετώπισης, των μικρής αξίας, επειγουσών αναγκών τους.**

Παράλληλα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66 του Ν. 4270/2014 και της παραγράφου 2 του άρθρου 2 του Π.Δ. 113/2010, πριν από κάθε ενέργεια για την εκτέλεση οποιασδήποτε δαπάνης του δημοσίου και των λοιπών φορέων της γενικής κυβέρνησης (κατά συνέπεια και των δημοτικών Ν.Π.Δ.Δ.), απαιτείται σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του αρμόδιου διατάκτη, με την οποία δεσμεύεται η αναγκαία πίστωση.

Σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις, τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 και την υπ' αριθ. 30-20/04/2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Εφαρμογή των διατάξεων του ΠΔ 113/2010 Ανάληψη υποχρεώσεων, από τους Διατάκτες (ΦΕΚ 194/Α/2010), στα δημοτικά Ν.Π.Δ.Δ.», ως Διατάκτης, που είναι αρμόδιος από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την διάθεση των πιστώσεων, νοείται ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, του Ν.Π.Δ.Δ.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη όλα τα ανωτέρω, προτείνεται η έγκριση από το Δ.Σ. της σύστασης της πάγιας προκαταβολής οικονομικού έτους 2023, ως ακολούθως:

- Οι δαπάνες που προτείνεται να αντιμετωπιστούν μέσω της πάγιας προκαταβολής και το ύψος αυτών, περιγράφονται αναλυτικά, στον ακόλουθο πίνακα :

| Κ.Α.Δ. | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ |
|-------------|--|---------------|
| 00-6111.001 | Αμοιβές νομικών και συμβολαιογράφων | 600,00 € |
| 00-6431.001 | Έξοδα ενημέρωσης και προβολής δραστηριοτήτων του Δήμου | 500,00 € |
| 00-6515.001 | Αμοιβές & προμήθειες Τραπεζών | 100,00 € |
| 10-6462.001 | Δημοσίευση προκηρύξεων | 600,00 € |
| 15-6117.002 | Αμοιβή γιατρών | 500,00 € |
| 15-6265.003 | Συντήρηση και επισκευή αθλητικού εξοπλισμού | 300,00 € |
| 15-6275.001 | Δαπάνες καθαρισμού φρεατίων | 400,00 € |
| 15-6471.001 | Έξοδα πολιτιστικών δραστηριοτήτων | 500,00 € |
| 15-6472.001 | Έξοδα αθλητικών δραστηριοτήτων | 700,00 € |
| 15-6662.001 | Προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού | 300,00 € |
| 15-6662.002 | Υλικά συντήρησης και επισκευής εγκαταστάσεων ΔΟΠΑΠ | 300,00 € |
| 15-7135.001 | Προμήθεια οργάνων γυμναστικής και λοιπό αθλητικό υλικό | 500,00 € |
| 15-7135.003 | Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού | 700,00 € |

- Το ύψος της πάγιας προκαταβολής για την αντιμετώπιση των ανωτέρω αναγκών προτείνεται να ανέλθει στο ύψος των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00 €).
- Ως διαχειριστής – υπόλογος της πάγιας προκαταβολής, προτείνεται ο μόνιμος υπάλληλος, κ. **Κων/νος Πετρόπουλος** του Ιωάννη, κατηγορίας/κλάδου ΠΕ1 Οικονομικού, του Τμήματος Διοικητικού / Οικονομικού.
- Η επιστροφή ολόκληρου του ποσού της **Πάγιας Προκαταβολής** επιβάλλεται να γίνει από τον ανωτέρω υπάλληλο **μέχρι τη λήξη του οικονομικού έτους 2023** και σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32 και 35 του από 17-05/15-06-1959 Βασιλικού Διατάγματος (ΦΕΚ 114/59 Τεύχος Α', περί οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων).

Μετά από διαλογικές συζητήσεις το Διοικητικό Συμβούλιο

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει, την σύσταση πάγιας προκαταβολής οικονομικού έτους 2023 και ορίζει διαχειριστή αυτής τον μόνιμο υπάλληλο Κων/νο Πετρόπουλο, κατηγορίας/κλάδου ΠΕ1 Οικονομικού, του Τμήματος Διοικητικού / Οικονομικού, σύμφωνα με την ανωτέρω εισήγηση.

Η απόφαση έλαβε τον αριθμό 2/2023

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Μιχάλης Υφαντής

Τα Μέλη

Ισμήνη Παραδέλλη
Μαρία Δημητριάδου
Μιχάλης Χατζής
Δημήτρης Νικολάου του Δημητρίου
Γεωργία Ζωγράφου – Γεωργακοπούλου
Μαρία Πατσαρίση
Νίκος Πατσιαβούρας
Δήμητρα Κούτση - Κωνσταντάτου
Ανδρέας Γαλανός